

# 18年度定期総会開催議事進行表

日時 平成18年4月22日(土) 午後7時30分～  
場所 浜自治会館

## 1) 開会の挨拶(司会進行) 副会長

「皆様、こんばんは。総会の進行係を務めさせていただきます、副会長の \_\_\_\_\_ です。  
本日は何かとお忙しい中、また、お仕事でお疲れのところ、御参席いただきまして有り難う御座います。  
ただいまより、平成18年度定期総会を開会いたします。」

「自治会長の \_\_\_\_\_ が、ごあいさつ申し上げます。」

## 2) 自治会長あいさつ \_\_\_\_\_ 会長 (会長あいさつ)

「本年度の役員を紹介いたします。」

## 3) 役員の紹介(司会進行) (紹介されたら軽く会釈。何か言いたい人はどうぞ。)

「会長 \_\_\_\_\_ 」  
「副会長 \_\_\_\_\_ 」  
「会計 \_\_\_\_\_ 」  
「土木委員・人権生涯学習推進委員 \_\_\_\_\_ 」  
「防火委員・人権生涯学習推進委員 \_\_\_\_\_ 」  
「防犯委員・少年補導委員 \_\_\_\_\_ は本日、真野学区自治会長会議に代理で出席しております。」  
「環境整備委員・衛生委員 \_\_\_\_\_ 」  
「広報委員 \_\_\_\_\_ 」  
「以上です。よろしく願いいたします。」

「資格審査の報告をいたします。」

「その前に、議案書2ページの会員名簿の訂正をお願いします。」

「1組 脱会者 \_\_\_\_\_ さんを消してください。 従いまして、1組の合計は9名。」

「3組 \_\_\_\_\_ さんを \_\_\_\_\_ さんに訂正してください。 3組の合計は変わりません。」

「 \_\_\_\_\_ 新規入会者 \_\_\_\_\_ さんを記入してください。 \_\_\_\_\_ の合計は38名。」

「 \_\_\_\_\_ K 新規入会者 \_\_\_\_\_ さんを記入してください。 Kの合計は14名。」

「会員総数は184名となります。」

## 4) 資格審査報告(司会進行)

「資格審査」

「議決権総数(自治会員総数)184名 出席者 \_\_\_\_\_ 名 委任状提出者 \_\_\_\_\_ 名 計 \_\_\_\_\_ 名。

以上の通り議決権の半数以上であり本総会は有効に成立することを宣言いたします。」

## 5) 議長選出

「それではここで総会の議事に入るために、議長の選出を行いたいと思います。」

「どのような方法で選出させていただきますでしょうか？」

(執行部一任の声)

「ありがとうございます。それでは \_\_\_\_\_ さんに本日の総会の議長をお願いいたします。」

## 6) 議長あいさつ

「ただいま、議長として紹介いただきました 　　　　　　でございます。不慣れではございますが、一生懸命に務めさせていただきますので、どうぞよろしくお願い申し上げます。」

「なお、議事の進行につきましては、発言したい方は挙手をお願いします。こちらが「どうぞ」と言ってから発言をお願いします。」

「では議事に入ります。」

「まず、平成 17 年度の報告に入りますが、報告に関しましては「監査報告」終了後、一括して質疑応答にはいりますのでよろしくお願いいたします。」

「平成 17 年度事業報告を前会長 　　　　　　さんより報告していただきます。」

(事業報告)

「続きまして、平成 17 年度決算報告を前会計 　　　　　　さんより報告していただきます。」

(会計報告)

「 　　　　　　監査委員より監査報告を受けます。」

(監査報告)

「ただいまの事業報告、会計報告について、質問がありましたらどうぞ。」

(質問ができましたら、その都度前会長か前会計が応答する。)

「ほかにご質問はございませんか。それでは「平成 17 年度事業報告、会計報告および監査報告についてご承認の方は、拍手をお願いします。」

(承認の拍手)

「事業報告、会計報告および監査報告は承認されたものと認めます。」

「前会長 　　　　　　さんより、お礼のあいさつがございます。」

(前会長のお礼のあいさつ)

「では、続きまして本年度の議案に入ります。」

「平成 18 年度事業計画案について会長 　　　　　　さんより提案していただきます。」

(事業計画案の提案)

「ただいまの事業計画案について、ご質問などの発言をされる方は挙手をお願いいたします。」

(質問ができましたら、会長が応答する。)

「ほかにご質問がないようでしたら、「平成 18 年度の事業計画案」についてご承認いただけますでしょうか? 拍手をお願いします。」

(承認の拍手)

ただいまの拍手によって、「平成 18 年度の事業計画案」は承認されました。お手元の議案書 8 ページに掲載されています事業計画の案の字の削除をお願いいたします。」

「続きまして、事業計画を実施するうえで必要となる「平成 18 年度の予算案」を会計 　　　　　　さんよりより提案していただきます。」

(予算案の提案)

「ただいまの予算案について、ご質問などの発言をされる方は挙手をお願いいたします。」

(質問ができましたら、会計、会長が応答する。)

「ほかにご質問がないようでしたら、「平成 18 年度の予算案」についてご承認いただけますでしょうか? 拍手をお願いします。」

(承認の拍手)

拍手多数と認められますので、「平成18年度予算案」は承認されたものと認めます。  
お手元の議案書10ページに掲載されています予算書の案の字の削除をお願いいたします。

続きまして、

**浜自治会会則変更案 会長**

以上の会則変更案に関しまして、質問がありましたらどうぞ。

(質問がでましたら、会長が応答する。)

質問がありませんでしたら採決に入ります。ただいまの会則変更案に関しまして承認いただける方は拍手をお願いします。

賛成多数ということで承認されました。それでは会則変更案の案を消してください。

[変更案の文章に代案が出た場合、会長が変更の趣旨に合うかどうか確認の上、代案で採決をとってもらうか、それぞれ対立案として多数決採決をとってもらうかを決めます。]

続きまして、

**2006年度自主防災会 活動計画案 会長**

以上の活動計画案に関しまして、質問がありましたらどうぞ。

(質問がでましたら、会長が応答する。)

質問がありませんでしたら採決に入ります。ただいまの活動計画案に関しまして承認いただける方は拍手をお願いします。

賛成多数ということで承認されました。それでは活動計画案の案を消してください。

続きまして、

**県会議員**

**先生のあいさつ及び県会の報告を聞きます。**

ありがとうございます。その他

**真野浜自治会、運営上の参考意見、並びに要望意見がありましたらどうぞ。**

以上をもつて、全議案の審議を終了しました。

平成18年度の定期総会を閉会いたします。